



Verbale dell'assemblea ordinaria 2025

Data e ora: **02 aprile 2025, ore 20:00**
Luogo: SE Claro
Soci presenti: 40
Rappres. Municipio: Renato Bison

1. Saluto dell'autorità comunale, presidente del giorno e scrutatori

Silvio Portavecchia, presidente, dà il benvenuto al Municipale Renato Bison, ai rappresentanti della Polizia Comunale, al rappresentante del servizio quartieri Simone Berti e a tutta l'assemblea da parte del Comitato.

Renato Bison, Municipale di Bellinzona, saluta i presenti e preannuncia che in Municipio si stanno discutendo diversi temi che riguardano Claro.

Simone Berti viene proposto come del presidente del giorno. Sono anche scelti due scrutatori.

2. Approvazione verbale dell'assemblea del 24.04.2024

Il verbale è consultabile sul sito dell'associazione www.bellinzona.ch/claro. Si chiede l'esonero della lettura, che viene concesso all'unanimità.

→ Il verbale 2024 è approvato all'unanimità.

3. Rapporto di revisione e approvazione consuntivo 2024

Riassunto dei conti 2024 di CLARO VIVA:

ENTRATE (in CHF)	2023	2024	USCITE (in CHF)	2023	2024
Quote sociali	3'978	1'608	Spese ufficio, riunioni, bancarie	696	478
Contributo Città di Bellinzona	5'905	6'953	Spese stampati e volantini	1'497	1'285
Eventi e attività	2'675	10'531	Spese Eventi e attività	7'437	10'817
Altre entrate	3'250	1'354	Spese varie	4'178	2'288
Sponsor e donazioni	50	731	Spese progetti e sponsor	3'065	1'100
TOTALE ENTRATE	15'858	21'177	TOTALE USCITE	16'873	15'968
RISULTATO ANNO	- 1'015	+5'209			
Avere in conto	23'024	28'234			

Sulla base dei conti esposti e della lettura del rapporto di revisione (vedi qui di seguito), si chiede all'assemblea di approvare i conti e darne scarica al Comitato.

→ I conti 2024 vengono approvati dall'assemblea all'unanimità.

RAPPORTO DI REVISIONE

dell'Associazione di quartiere Claro Viva Esercizio 2024

Spettabile Assemblea dei Soci,

nella nostra qualità di revisori abbiamo proceduto ad effettuare la revisione dei conti dell'Associazione di quartiere **Claro Viva**, in relazione al bilancio chiuso al 31.12.2024 con un utile operativo di CHF 5'209.31.

La nostra verifica ha appurato che la contabilità è tenuta in modo chiaro ed ordinato e confermiamo di aver potuto visionare tutti i giustificativi da noi richiesti. Confermiamo inoltre che il saldo della Banca Raiffeisen di CHF 28'233.60, corrisponde all'effettivo saldo bancario dell'estratto conto rilasciato dalla banca al 31.12.2024.

Riteniamo quindi che il bilancio d'esercizio 2024 fornisca una visione veritiera e corretta della situazione finanziaria e patrimoniale dell'Associazione di quartiere **Claro Viva**.

Esprimiamo il nostro ringraziamento alla cassiera per tutte le informazioni puntuali e precise ricevute durante lo svolgimento della nostra verifica, raccomandando all'Assemblea dei Soci di approvare il bilancio e conto economico 2024 così come presentati, e di dare scarico al Comitato per la gestione finanziaria 2024 appena terminata.

La commissione di revisione:

Fabio Allegri



Omar Cadola

Claro, 14 febbraio 2025

Simone Abruzzi riassume i principali aspetti della gestione finanziaria sottolineando che:

- Si ricevono TANTE RICHIESTE di sostegno finanziario
- Si vuole essere PIÙ PRESENTI negli eventi organizzati da altri a Claro e sostenere altre società/associazioni operanti sul territorio, ma in maniera equa e oculata
- Si è DISPOSTI A SOSTENERE eventuali progetti di interesse pubblico
- Da tenere presente lo SCOPO dell'associazione di quartiere:
 - valorizza la cultura e la qualità di vita; salvaguardia degli interessi della popolazione locale
 - interagisce con le società che operano nel comprensorio comunale e regionale
- Il comitato ha definito delle LINEE GUIDA per il sostegno e lo sponsoring
- In caso di investimenti rilevanti si chiede l'AVALLO DALL'ASSEMBLEA

Vengono presentate le **LINEE GUIDA** interne per il sostegno e lo sponsoring a terzi.

L'assemblea discute attivamente sulla proposta fatta, in particolare sulla definizione degli importi da elargire. Vengono messe al voto le seguenti proposte:

- Il contributo massimo è deciso dal comitato ma fissato al 10% del capitale in conto per singolo evento.
→ L'assemblea approva la proposta con 0 contrari e 5 astenuti.
- Il beneficiario deve avere sede a Claro.
→ L'assemblea approva la proposta con 3 contrari e 4 astenuti.

LINEE GUIDA PER IL SOSTEGNO FINANZIARIO E LO SPONSORING A TERZI (riassunto)

1. *L'associazione/gruppo deve essere senza scopo di lucro.*
2. *L'associazione/società/gruppo deve avere sede (risp. domicilio) nel quartiere di Claro.*
3. *L'attività o il progetto deve essere sul territorio di Claro.*
4. *Le richieste vanno presentate in forma scritta o via e-mail.*
5. *In cambio CLARO VIVA richiede visibilità/pubblicità (come sponsoring).*
6. *Normalmente si sostiene con 200-300 CHF per evento/progetto. Non sono di norma previsti importi ricorrenti.*
7. *Importi maggiori al 10% del capitale dell'associazione devono essere avallati dall'assemblea.*

→ L'assemblea approva quindi le linee guida con le modifiche votate

4. Resoconto attività 2024 e prospettive 2025

Soci

Abbiamo circa 350 contatti in tutto: 164 soci nel 2023; 285 soci nel 2024 e 183 soci a fine marzo 2025 (di cui 18 nuovi)

Attività regolari

- Riunioni mensili del comitato e altre riunioni ad hoc per eventi o altro
- Gestione Bibliocabina (vicino a Casa Anziani)
- Interlocutore per la popolazione di Claro (suggerimenti, domande, critiche)
- Riferimento sul territorio per la Città di Bellinzona
- Contatto con le società e associazioni locali
- MiniMove (di IdeeSport), per cui finanziamo la merenda per le 4 domeniche a Claro

Attività nel 2024

- Concerto Filarmonica CarDaGo
- Festa di inizio estate: organizzato con Scout 2Vette e Sci Club Claro
- Evento di «Estate in città»: spettacolo della colonia teatrale
- Serata sull'avifauna con Ficedula
- Merenda letteraria con «Nessuno legge»
- Mercatino di Natale
- Sacchetti di San Nicolao con Sci Club Claro

Attività previste nel 2025

- Serata 19 maggio con Dr. Pellai (psicologo) sui disagi dell'infanzia e dell'adolescenza (in collaborazione con gruppo genitori e direzione scuole zona rossa)
- Uscita culturale con i soci (prob. visita a Palazzo Federale)
- Festa di inizio estate (18 giugno 2025)
- Spettacolo della colonia teatrale Lazzi di Luzzo (26 luglio 2025)
- Serata su un tema legato alla cultura, al territorio o all'ambiente (in autunno 2025)
- Mercatino di Natale (3 dicembre 2025)
- Bacheca per eventi e gruppo Whatsapp: viene presentato il nuovo canale Whatsapp e si invita i presenti alla sua diffusione.

5. Temi d'attualità per il quartiere e parola ai soci

Simone Abruzzi riassume alcuni i temi aperti:

- Serata informativa «Nuove Officine FFS»
→ FFS ribadisce di non ritenerla necessaria
- Parchi giochi di Claro
→ richieste alla Città per migliorarli (ad esempio ombreggiatura, nuovi giochi, postazione griglia): coinvolgimento nei progetti, ma non sempre facile.
- Sala per eventi
→ a breve termine ottimizzazione atrio scuole (vedremo come)
→ a medio termine collaborazione con Parrocchia per nuovo edificio per eventi
→ ex tipografia: in fase di verifica (ma non è possibile investire in 2 siti)
- Riattivazione gruppo di lavoro Casaforte dei Magoria
→ Municipio ha risposto che ora è in seconda priorità

I membri presenti portano i seguenti temi o spunti per una riflessione da parte dell'Associazione e/o del Municipio:

Viabilità:

- Trasporto pubblico: viene richiesta la cadenza semi-oraria anche alla sera e al week-end del bus Biasca-Bellinzona.
- Viabilità stradale: la problematica del traffico, nelle strade strette, dove lo scambio tra veicoli è possibile solo invadendo terreni privati
- Il ponte Claro-Preonzo è spesso percorso da veicoli ad alta velocità con rischio per pedoni e ciclisti: sarebbe auspicabile un adeguamento a favore della mobilità lenta.
R. Bison ricorda che il ponte è di competenza del Cantone, e informa che in ogni caso è previsto un risanamento con predisposizione di una pista ciclabile per il 2026-2028.

Lascito Marioni

Viene chiesto a che punto è la classificazione ed il restauro dei quadri e se si ha già un'idea sulla loro esposizione al pubblico e sulla "riconsegna" al quartiere di Claro.

R. Bison conferma che il restauro dei 135 quadri si è concluso nel 2024 e conferma la volontà della Città di farli tornare a Claro. Non ancora definita la modalità.

Centro paese e spazio per eventi

- Riqualifica del centro paese: tema fermo da anni, con terreni “bloccati” per una futura riorganizzazione del centro paese.
- Spazio per eventi: viene chiesto con quali tempistiche si prevede la realizzazione di questo spazio per eventi, che è sempre più necessario.

R. Bison risponde che il tema è attuale per il Municipio: è prevista una palestra nuova, delle nuove sezioni sia di SE che di SI. La palestra attuale potrebbe essere convertita a sala multiuso. Severino Bronner risponde, per conto della Parrocchia, che il progetto dell’edificio per eventi è concreto: purtroppo i progetti iniziali hanno dovuto essere ridimensionati dopo l’aumento dei prezzi nell’ambito delle costruzioni degli ultimi anni e le discussioni e accordi con la Città non sono semplici in quanto si vuole investire su più fronti, e la Città ha intenzione anche di sistemare il centro paese.

Casaforte dei Magoria

R. Bison conferma quanto comunicato al Comitato: per la Città non è prioritario (soprattutto a fronte degli investimenti nelle opere pubbliche). Dal pubblico si ribadisce che invece per Claro rimane importante e prioritario. R. Bison informa che la questione verrà discussa ancora in Municipio, con la possibilità di mantenere attivo il gruppo di lavoro, anche senza interventi immediati da parte della Città stessa, e con l’obiettivo di trovare dei finanziatori.

L’ufficio quartieri prende nota di tutte le questioni sollevate e riporterà i temi al Municipio.

6. Eventuali e altre comunicazioni

L’assemblea si chiude alle 21:30 ringraziando tutti per la partecipazione e invitando ad un piccolo rinfresco. Si ringrazia anche per i suggerimenti e le suggestioni ricevute.

Il Comitato (in ordine come da foto):

Severino Bronner, Silvio Portavecchia (presidente), Lorenzo Bardelli, Manuela Gobbi, Matteo Previtali, Michela Locatelli (vicepresidente), Jeni Graf (cassiera), Simone Abruzzi (segretario)



Verbalista: Lorenzo Bardelli