



AVVISO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE

Il **Municipio di Bellinzona** apre un pubblico concorso per la nomina, con grado occupazionale del 100%, di:

un/a Operaio/a (Giardiniere/a)

presso il Settore Opere pubbliche, Servizio Stabili, Ufficio Manutenzione Stabili, Area Cimiteri.

Compiti principali:

- prestare servizio in qualità di Operaio/a in tutti gli ambiti di attività del Settore, in particolare:
 - o attività quale giardiniere/a (manutenzione delle aree verdi cimiteriali, scolastiche cittadine e delle aree verdi e delle piante in vaso degli stabili amministrativi cittadini)
 - o manutenzione aree cimiteriali
 - o manutenzione stabili
- utilizzo di tutti i veicoli e le attrezzature in dotazione del settore, provvedendo alla cura e pulizia degli stessi;
- prestare servizio per lavoro a turni, lavori fuori orario, nei fine settimana (sabato e domenica) e nei giorni festivi;
- prestare servizio in situazioni d'emergenza (intemperie, sale, neve, altro);
- svolgere altre mansioni affidate dalle sue o dai suoi superiori.

Requisiti formali:

- Attestato federale di capacità (AFC) quale Giardiniere/a;
- licenza di condurre categoria B.

Requisiti attitudinali e preferenziali:

- senso di responsabilità;
- predisposizione emotiva a lavorare all'interno delle aree cimiteriali;
- capacità di operare con discrezione e rispetto per il contesto;
- dinamismo, flessibilità, spirito d'iniziativa e di collaborazione;
- attitudine a lavorare sia autonomamente che in team;
- idoneità ad eseguire lavori fisici e al lavoro all'aperto;
- conoscenze informatiche di base (con riferimento all'uso del sistema di timbratura digitale).

Documenti da produrre:

1. lettera accompagnatoria;
2. curriculum vitae;
3. copia del documento d'identità;
4. copia del permesso, se stranieri;
5. fotografia formato jpg;
6. copia dei certificati di studio (con nota d'esame) e di lavoro;
7. autocertificazione* relativa al casellario giudiziale;
8. autocertificazione * relativa al certificato di solvibilità (UEF);
9. autocertificazione * relativa allo stato di salute.

*Le autocertificazioni sono ottenibili sul sito www.bellinzona.ch/assunzioni.

Entrata in servizio:

- 1. ottobre 2025 o data da convenire.

Condizioni particolari:

- l'assunzione fa riferimento al Regolamento organico dei dipendenti della Città di Bellinzona (ROD);
- candidature supportate da documentazione incompleta non saranno prese in considerazione;
- non saranno ritenuti valevoli offerte e documenti di concorso trasmessi in formato cartaceo, via fax o via e-mail.

Condizioni salariali:

- valgono le condizioni del ROD, in particolare le seguenti classi e stipendio annuo (compresa 13^a mensilità):
 - o Operaio 2: 6 – 7 – 8 / CHF 56'650.00 – CHF 73'300.00
 - o Operaio 1: 8 – 9 – 10 / CHF 62'050.00 – CHF 81'150.00

Scadenza:

- le offerte d'impiego corredate dai documenti richiesti devono pervenire tramite [il modulo di candidatura online](#) **entro venerdì 04 luglio 2025**, alle ore 23:59.

Il presente bando di concorso è pure visibile sul sito www.bellinzona.ch e reperibile presso gli sportelli multifunzionali dei quartieri.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Opere pubbliche, Servizio Stabili, signor Angelo Jemora (tel. 058 203 16 00).

Il Municipio si riserva il diritto di non procedere all'assunzione in assenza di candidati/e ritenuti/e idonei/e nella funzione.

IL MUNICIPIO

Bellinzona, 06 giugno 2025